**МБУК «Центр культурного развития поселка Волоконовка»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **80** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** |  |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |

**МБУК «Волоконовский поселковый клуб»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **65** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **90** |

**МБУК «Волчье-Александровский сельский Дом культуры» Волоконовский район**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **65** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |

**МБУК «Погромский сельский Дом культуры» Волоконовский район**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **90** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 10 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |

**МБУК «Покровский сельский Дом культуры» Волоконовский район**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **70** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |

**МБУК «ЦКР посёлка Пятницкое» Волоконовский район**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **70** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |

**МБУК «Репьевский сельский дом культуры» Волоконовский район**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **75** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **90** |

**МБУК «Староивановский сельский Дом культуры» Волоконовский район**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **75** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |

**МБУК «Тишанский сельский Дом культуры» Волоконовский район**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **70** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 5 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 5 |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 5 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 0 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |

**МКУК «Центральная библиотека Волоконовского района»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Максимальное значение, баллы** | **Степень поисковой доступности информационного объекта** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **100** | **Сумма всех показателей** | **55** |
| 1. Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры
 | **5** | **5 или 10 баллов** – информация соответствует требованиям к ней **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации | 5 |
| 1. Почтовый адрес, схема размещения организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Схема проезда
 | **5** | 5 |
| 1. Режим, график работы
 | **5** | 5 |
| 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе
 | **5** | 5 |
| 1. Учредительные документы организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Структура организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры
 | **5** | 5 |
| 1. Копии локальных нормативных правовых актов, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления
 | **5** | 0 |
| 1. Перечень оказываемых платных услуг, цены на услуги
 | **5** | 0 (за 2017 год) |
| 1. Копия лицензии на осуществление деятельности
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о государственном задании на текущий финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о планируемых мероприятиях
 | **5** | 0 |
| 1. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры
 | **5** | 0 |
| 1. Результаты независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности
 | **10** | 10 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:** 1) Контактный телефон2) Адрес электронной почты3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)6) Наличие иного электронного сервиса | **100** | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия**по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)**100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |