

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТР
КУЛЬТУРНОГО РАЗВИТИЯ ПОСЁЛКА ВОЛОКОНОВКА» ВОЛОКОНОВСКОГО
РАЙОНА**

ПРИКАЗ

10 января 2020 года

№ 1 «В»

**Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского
района Белгородской области**

В соответствии со ст. 17 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях определения правовых, экономических и организационных основ предоставления платных услуг учреждением культуры, приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области (Приложение №1).

2. Утвердить перечень платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области (Приложение № 2).

3. Утвердить прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области (Приложение № 3).

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор
МБУК «Центр культурного развития
посёлка Волоконовка»**

Е.В. Денисова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Центр культурного развития посёлка Волоконовка»
Волоконовского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом о культуре;
- Законом РФ от 27.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 08.05.2010 №82 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области.

1.2. Платные услуги предоставляются юридическим и физическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развитие и усовершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов структурных подразделений МБУК «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепление материально-технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области (далее - Учреждение) дополнительно к основной деятельности, не влечет за собой снижение объёмов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе, и за счёт личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

2. Основные понятия и термины.

2.1. В настоящем положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утверждённому в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития посёлка Волоконовка» Волоконовского района Белгородской области.

2.1.3. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерения заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг – перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учётом потребительского спроса и возможностей исполнителя.

3. Порядок предоставления платных услуг.

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирующих организациях.

3.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключён в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п.2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчётности.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 162ГК РФ). Форма разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем потребителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчёт. В качестве документа, подтверждающего оплату оказываемой услуги и приём наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчётности, приравненный к кассовому чеку.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объёмов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выдаёт материально ответственным лицам исполнителя бланки строгой отчётности, для оформления заказа на выполнение услуги, выставляет счёт на оплату таких услуг, осуществляет учёт и контроль использованными (неиспользованными) и испорченными бланками.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказание их в неполном объёме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшение стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесённых им расходов.

4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги.

4.1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказание конкретной услуги.

4.3. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретных услуг, части общих расходов (расходы на

благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочее) и величины планового накопления, делённая на количества людей, которым услуга эта предоставляется.

4.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.5. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя, который впоследствии согласовывается с учредителем.

4.6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

5. Льготы при оказании платных услуг.

5.1. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- участники Великой Отечественной войны;
- дети дошкольного возраста;
- многодетные семьи (один раз в месяц);
- студенты очных отделений вузов (один раз в месяц).

5.2. Право на льготу по оплате услуг, оказываемых исполнителем, в размере 50% стоимости услуги, имеют следующие категории потребителей:

- пенсионеры;
- инвалиды I и II групп;
- дети-сироты;
- дети-инвалиды;
- дети из малообеспеченных семей;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву.

5.3. При организации платных мероприятий льготы устанавливаются приказом руководителя Учреждения, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий исполнителя и в средствах массовой информации.

5.5. Все льготы предоставляются по предъявлении соответствующих документов: пенсионного удостоверения, удостоверения инвалида, справки из образовательного учреждения, студенческого билета и т.п.

5.6. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории Учреждения сторонними организациями по договорам.

6. Размещение технологических средств оказания услуг (продажи товаров)

6.1. Учреждение вправе заключать договоры на право размещения технологических средств оказания услуг (продажи товаров) с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

6.2. Договоры на право размещения технологических средств оказания услуг (продажи товаров) заключаются в порядке установленном в Положении о заключении договоров на право размещения технологических,

средств оказания услуг (продажи товаров) в объектах муниципальной собственности муниципального района «Волоконовский район» Белгородской области, утвержденном решением Муниципального совета муниципального района «Волоконовский район» Белгородской области №47 от 21 декабря 2018 года.

6.3. Доходы от договоров на право размещения технологических средств оказания услуг (продажи товаров) поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.

7.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счёте.

7.2. После поступления денежных средств на лицевой счёт исполнитель осуществляет их расходования в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности.

7.3. Бухгалтерский и статистический учёт ведётся в учреждении раздельно по основной деятельности и платным услугам.

7.4. Доходы, полученные от платных услуг, направляются на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светового оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах.

8. Ответственность исполнителя.

8.1. Исполнитель несёт ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

8.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

8.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

**Перечень платных услуг,
оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Центр культурного развития поселка Волоконовка»
Волоконовского района Белгородской области**

№ п/п	Наименование
1.	Занятие в хореографическом коллективе эстрадных танцев «Стимул»
2.	Настольная игра - теннис
3.	Концертная программа для населения
4.	Вечер отдыха
5.	Возмещение эксплуатационных расходов
6.	Конкурсно-развлекательная программа для детей и подростков «День рождение»
7.	Конкурсно-развлекательная программа для детей и подростков «День рождение» (с выездом)
8.	Новогодний детский театрализованный спектакль, игровая программа
9.	Художественное оформление рекламных щитов
10.	Новогоднее поздравление Деда Мороза и Снегурочки на дому
11.	Шоу-программа для молодежи с призами
12.	Выпускной вечер для дошкольников
13.	Проведение тематических и профессиональных праздников
14.	Дискотека
15.	Спектакли (взрослые)
16.	Спектакли (детские)
17.	Обряд величания молодоженов (торжественная регистрация)
18.	Оформление гелиевыми шарами
19.	Художественное оформление на ватмане
20.	Прокат сценических костюмов
21.	Ксерокопия документа
22.	Сканирование
23.	Фитнес – клуб «Красотка»
24.	Эстетический клуб – «Лучики»
25.	Конкурсные программы для населения
26.	Аквагим
27.	Вечер духовой музыки «Под звуки духового оркестра»
28.	Декоративное оформление бутылок
29.	Восточные танцы
30.	Музыкальное оформление торжественной регистрации брака
31.	Занятие в НСК ансамбль танца «Нареченька»
32.	Открытие "Резиденции Деда Мороза"
33.	Фотография с "Живой статуей"
34.	Познавательно-развлекательный квест
35.	Новогодняя театрализованная программа
36.	Возмездное размещение объектов связи на конструктивных элементах сооружений.
37.	Возмещение эксплуатационных расходов от совместной концертно - досуговой деятельности.

**Приложение № 3
к приказу № 1 «в»
от « 10 » января 2020 года**

Прейскурант цен

№ п/п	Наименование	Кол-во (билетов)	Время	Стоимость (руб.)
1.	Настольная игра – теннис	1	1 час	30.00
2.	Вечера отдыха	1	-	50.00
3.	Возмещение эксплуатационных расходов	-	1 час	500.00
4.	Конкурсно-развлекательная программа для детей и подростков «День рождения»	-	1 час	1 200.00
5.	Концертная программа для населения	-	1,5 час	50.00
6.	Новогодний детский театрализованный спектакль, игровая программа	-	2 часа	7 000.00
7.	Художественное оформление рекламных щитов	-	-	500.00
8.	Новогоднее поздравление Деда Мороза и Снегурочки на дому	-	30 мин.	600.00
9.	Шоу-программа для молодежи с призами	1	-	50.00
10.	Выпускной вечер для дошкольников	-	1 час	4 500.00
11.	Проведение тематических и профессиональных праздников	-	1,5 часа	6 000.00
12.	Дискотека	1	-	25.00
13.	Спектакли (взрослые)	1	-	50.00
14.	Спектакли (детские)	1	-	30.00
15.	Обряд величания молодоженов (торжественная регистрация)	-	1 час	2 000.00
16.	Оформление гелиевыми шарами (1шт).	-	-	25.00
17.	Художественное оформление на ватмане (1шт).	-	-	300.00
18.	Прокат сценических костюмов	-	1 сут.	300.00
19.	Ксерокопия документа (1лист)	-	-	5.00
20.	Сканирование (1лист)	-	-	20.00
21.	Фитнес – клуб «Красотка»	1	-	35.00
22.	Эстетический клуб – «Лучики»	-	1 мес.	200.00
23.	Конкурсные программы для населения	1	-	50.00
24.	Аквагим	1	-	100.00
25.	Вечер духовой музыки «Под звуки духового оркестра»	1	-	10.00
26.	Декоративное оформление бутылок (2шт.)	-	-	1 500.00
27.	Восточные танцы	1	1,5 часа	50.00
28.	Музыкальное оформление торжественной регистрации брака	-	1 час	500.00
29.	Занятие в НСК ансамбль танца «Нареченька»	-	1 месяц	150.00
30.	Открытие «Резиденции Деда Мороза»	1	-	100.00
31.	Фотография с "Живой статуей"	1	-	25.00
32.	Занятие в хореографическом коллективе эстрадных танцев «Стимул» -		1 месяц.	150.00
33.	Возмездное размещение объектов связи на конструктивных элементах сооружений.		1 месяц.	17 130.00
34.	Возмещение эксплуатационных расходов от совместной концертно - досуговой деятельности.		Не менее 10 % от выручки	
35.	Познавательно-развлекательный квест	1	-	100.00
36.	Конкурсно-развлекательная программа для детей и подростков «День рождения» (с выездом)	-	1 час	1 200.00
37.	Новогодняя театрализованная программа	1	1,5 час	50,00

